

-WZÓR-

UMOWA ZP.271.KC.2.2021

zawarta w dniu w Stalowej Woli

na: „**Sukcesywną dostawę materiałów
dla Miejskiego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. z siedzibą w Stalowej Woli**”

pomiędzy:

Miejskim Zakładem Komunalnym Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Stalowej Woli, (kod pocztowy: 37-450) przy ul. Komunalnej 1, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000085943, której akta rejestrowe są przechowywane przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 70 177 000,00 złotych posługującą się nadanym jej Numerem Identyfikacji Podatkowej 865-000-30-71 oraz numerem REGON 830036219, reprezentowaną przy niniejszej czynności przez:

Radosław Sagatowski - Prezes Zarządu,
Przemysław Skrzypek – Z-ca Prezesa Zarządu,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

zwanym dalej „**Wykonawcą**” lub „**Dostawcą**”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000,00 zł, w przypadku którego nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019, poz. 1843 z późn. zm.), zawarta zostaje umowa o następującej treści:

§ 1.

Podstawę zawarcia umowy stanowi protokół wyboru Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego rozstrzygniętego w dniu 2021 roku.

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY.

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych na potrzeby Zamawiającego, w asortymencie, ilościach i cenach jednostkowych określonych szczegółowo w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, stanowiącym integralną jej część, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w zapytaniu ofertowym nr ZP.271.KC.2.2021 oraz ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia posiada wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczenia ich do obrotu.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru materiałów określonych w załączniku nr 1, a w szczególności nie ma obowiązku zakupu wszystkich rodzajów tych materiałów oraz ich ilości podanej w załączniku.

§ 3. WARUNKI REALIZACJI.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać do siedziby Zamawiającego materiały biurowe w ilościach i asortymencie każdorazowo uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Dostawa poszczególnych partii materiałów biurowych będzie sukcesywnie wg zamówień cząstkowych Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do zrealizowania dostawy w terminie do 3-ch dni roboczych, licząc od daty złożenia zamówienia (faxem lub pocztą elektroniczną), do miejsca wskazanego w zamówieniu Zamawiającego na terenie miasta Stalowej Woli, w godz. od 7:00 do 15:00, od poniedziałku do piątku.
4. Dostawa materiałów do Zamawiającego odbywać się będzie na koszt Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania całej kwoty, o której mowa w § 6 ust. 2 bądź niewykorzystania całego przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym i wartościowym, określonym w ofercie Wykonawcy.
6. Wyczerpanie asortymentu określonego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy lub osiągnięcie przez Wykonawcę kwoty, o której mowa w § 6 ust. 2 powoduje rozwiązanie niniejszej umowy.
7. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie wobec Zamawiającego z tytułu niezrealizowania pełnej ilości dostaw, o których mowa w ust. 1, w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że realizacja pełnej ilości dostaw nie jest konieczna.

§ 4. TERMIN WYKONANIA UMOWY.

Termin wykonania przedmiotu umowy: sukcesywnie w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy lub do wyczerpania limitu kwoty, o której mowa w § 6 ust. 2, w zależności od tego, który moment nastąpi wcześniej.

§ 5. OBOWIĄZKI STRON.

1. Dostawca jest zobowiązany do dostarczenia materiałów biurowych zgodnie z zamówieniem, o którym mowa w § 3 ust. 2 do wskazanych przez Zamawiającego miejsc dostawy.
2. Wszelkie koszty związane z realizacją dostawy, tj. koszty transportu, ubezpieczenia przedmiotu umowy na czas transportu oraz dostawy ponosi Dostawca.
3. Wszystkie materiały biurowe winny być fabrycznie nowe, wolne od wad technicznych i prawnych, dobrej jakości oraz dopuszczone do obrotu.
4. Dostawca zobowiązany jest do dostarczania materiałów jednorodnych, tzn. przez cały okres obowiązywania umowy Wykonawca będzie dostarczał ten sam produkt, określony i wyceniony w złożonej ofercie.
5. Dostawa każdej części przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru lub dokumentu WZ.
6. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone materiały biurowe:
 - a) jakościowo nie spełniają wymogów określonych przez zamawiającego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy,
 - b) są niezgodne ilościowo lub asortymentowo ze złożonym zamówieniem lub są niekompletne,
 - c) posiadają ślady uszkodzenia, są przeterminowane (w przypadku materiałów eksploatacyjnych) lub wadliwe,Zamawiający odmówi ich odbioru i wstrzyma się z potwierdzeniem dostawy (podpisaniem protokołu odbioru lub dokumentu WZ), aż do czasu ich wymiany lub uzupełnienia.
7. Dostawca zobowiązany jest do dostarczenia materiałów wolnych od wad lub uzupełnienia braków na swój koszt, w terminie do 3 dni roboczych, od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego o zastrzeżeniach dotyczących zamówionych materiałów. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

8. W przypadku niedostarczenia we wskazanym w ust. 7 terminie materiałów wolnych od wad, Zamawiający może realizować swoje uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.
9. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację przedmiotu umowy są:
 - Ze strony Zamawiającego:, tel., fax., e-mail:
 - Ze strony Dostawcy:, tel., fax., e-mail:

§ 6. WYNAGRODZENIE.

1. Materiały będą dostarczane w cenie jednostkowej, ryczałtowej, zgodnie z ofertą cenową złożoną w dniu 2021 r., stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowo - ilościowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i wyraża się kwotą brutto, tj. wraz z należnym na dzień powstania obowiązku podatkowego podatkiem VAT w wysokości nie większej niż zł, (słownie:).
3. Cena określona w ust. 2 jest ceną maksymalną. Końcowa wartość przedmiotu Umowy zostanie określona jako suma iloczynów cen jednostkowych, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy oraz faktycznych ilości zamówionych towarów.
4. Ceny jednostkowe brutto poszczególnych pozycji przedstawione w załączniku nr 1 do Umowy będą niezmiennie przez cały okres trwania Umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia, za każdą zrealizowaną dostawę nastąpi, w terminie do 30 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.).
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 dokonane będzie przelewem na numer rachunku Wykonawcy:
7. W przypadku zmiany numeru rachunku przed upływem terminu płatności, Wykonawca niezwłocznie poinformuje pisemnie o tym fakcie Zamawiającego.
8. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON.

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych strony naliczać będą odszkodowania w formie kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień roboczy zwłoki w dostarczeniu zamówionej części przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 3,
 - b) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień roboczy zwłoki w dostarczeniu zamówionych materiałów wolnych od wad w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 7,
 - c) za odstąpienie od umowy w części lub całości z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy w części lub całości z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy.
3. Niezależnie od ustalonych kar, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość nałożonych kar.
4. Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za nieterminową realizację poprawnie

wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu faktury.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności.

§ 8. Odstąpienie od umowy.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) Wykonawca nie podjął się realizacji przedmiotu umowy w terminie 5 dni roboczych od złożenia zamówienia pierwszej partii przedmiotu niniejszej umowy,
 - b) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i pomimo upomnień Zamawiającego przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni roboczych,
 - c) opóźnienie w dostawie kolejnych sukcesywnie zamawianych partii przekroczy 5 dni roboczych i powtórzy się trzykrotnie,
 - d) Wykonawca wykonuje dostawy przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z zapisami umowy,
 - e) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 15 dni od upływu terminu zapłaty określonego w niniejszej umowie,
 - b) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru dostaw lub podpisania protokołu odbioru/ dokumentu WZ.
3. Odstąpienie od umowy, o których mowa w ust. 1 i 2 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9. Zmiany umowy

Zamawiający dopuszcza zmiany umowy. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10. Oświadczenie RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania realizacji niniejszej umowy.

§11. COVID-19

1. Strony niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa powyżej, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia

2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r., poz. 374 z późn. zm.)

- 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1-4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
2. Każda ze Stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy.
 3. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli Strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
 4. Strona umowy, w stanowisku, o którym mowa w ust. 3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikające lub związane z wykonaniem niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane przez Strony umowy na drodze polubownej, zostaną rozstrzygnięte przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Podpisy Stron:

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca