



Postępowanie nr: ZP.271.KC.8.2021

Stalowa Wola, 04 marca 2021 r.

L.dz. 38 / 03/21/M&K

ZAPYTANIE OFERTOWE

(podstawa prawna: art. 7 pkt 35 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych)

WPROWADZENIE

Miejski Zakład Komunalny Sp. z o.o. w Stalowej Woli, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia oferty na zamówienie pn.: „Zakup nowych wodomierzy wraz z nakładkami radiowymi”.

§ 1. Określenie przedmiotu zamówienia.

Nazwa zadania: „Zakup nowych wodomierzy wraz z nakładkami radiowymi”.

Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

38421100-3 – Wodomierze

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup z dostawą fabrycznie nowych wodomierzy wraz z fabrycznie nowymi nakładkami radiowymi.
2. Dane techniczne zamówienia:
Wodomierze o średnicy od DN 15 do DN 80 jednostrumieniowe suchobieżne do montażu poziomego i pionowego, klasa B-H/A-V.

Wodomierze:

L.p	Nazwa materiału	j.m.	Ilość
1.	Wodomierz POWOGAZ Smart+ DN 15 Q ₃ 1,6 m ³ /h, L=110	szt.	7 000
2.	Wodomierz POWOGAZ Smart+ DN 20 Q ₃ 4,0 m ³ /h L=130	szt.	50
3.	Wodomierz POWOGAZ Master+ DN 25 Q ₃ 6,3 m ³ /h L=260	szt.	50
4.	Wodomierz POWOGAZ Master+ DN 32 Q ₃ 10 m ³ /h L=260	szt.	15
5.	Wodomierz POWOGAZ Master+ DN 40 Q ₃ 16 m ³ /h L=300	szt.	6
6.	Wodomierz POWOGAZ MWN50-NKP Nubis DN 50 Q ₃ 40 m ³ /h L=300	szt.	2
7.	Wodomierz kątowy POWOGAZ MK 80-01 DN 80 Q ₃ 63 m ³ /h L=180	szt.	10
8.	Wodomierz ultradźwiękowy POWOGAZ ULTRIMIS W UL 2,5 DN 15 L=110, klasa 400	szt.	5

9.	Wodomierz ultradźwiękowy POWOGAZ ULTRIMIS W UL 4 DN 20 L=130, klasa 400	szt.	5
10.	Wodomierz ultradźwiękowy POWOGAZ ULTRIMIS W UL 6,3 DN 25 L=260, klasa 400	szt.	5
11.	Wodomierz ultradźwiękowy POWOGAZ ULTRIMIS W UL 10 DN 32 L=260, klasa 400	szt.	5
12.	Wodomierz ultradźwiękowy POWOGAZ ULTRIMIS W UL 16 DN 40 L=300, klasa 400	szt.	5
			Suma: 7 158

Nakładki radiowe:

L.p	Nazwa materiału	j.m.	Ilość
1.	Nakładka radiowa APATOR AT-WMBUS-16-2 do wodomierzy DN 15-20	szt.	7 050
2.	Nakładka radiowa APATOR AT-WMBUS-19 do wodomierzy DN 25-40	szt.	96
			Suma: 7 146

3. Wymagania Zamawiającego:

3.1. Wymagania w zakresie zakupu z dostawą:

1. Wodomierze muszą być zgodne z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 23 października 2007 r. w sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać wodomierze oraz szczegółowego zakresu sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych (Dz.U. Nr 209 z 2007 r. poz. 1512 i 1513), rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie prawnej kontroli metrologicznej przyrządów pomiarowych (Dz. U. z 2019 poz. 759). Parametry meteorologiczne zgodne z PN-ISO 4064 lub PN-EN 14154.
2. Aktualne zatwierdzenie typu GUM (Główny Urząd Miar) lub EEC (Europejska Wspólnota Gospodarcza/ European Economic Community).
3. Zabezpieczenie przed oddziaływaniem zewnętrznego pola magnetycznego.
4. Każdy wodomierz powinien posiadać karty katalogowe wraz z atestami, certyfikatami, świadectwami technicznymi w zakresie zgodności z Polskimi normami i normami UE.
5. Wodomierze muszą posiadać aktualny atest higieniczny Państwowego Zakładu Higieny dopuszczający do montażu na rurociągach wody pitnej.
6. Dostarczone wodomierze i nakładki radiowe muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, nie obciążone prawami osób trzecich, posiadające wymagane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stosowne oznaczenia, certyfikaty, atesty oraz winny posiadać aktualną cechę legalizacji z roku 2021 i 2022 (w przypadku wodomierzy i nakładek radiowych dostarczonych w 2022 roku).
7. Nowe wodomierze muszą posiadać 5-letnią gwarancję. Dokumenty gwarancyjne winny być dostarczone wraz z przedmiotem zamówienia. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.
8. Wykonawca musi posiadać na terenie Polski serwis gwarancyjny i pogwarancyjny oferowanych wodomierzy.
9. Wykonawca powinien załączyć potwierdzenie posiadania serwisu oferowanych wodomierzy.
10. Wraz z dostawą wodomierzy i nakładek Wykonawca dostawczy:
 - karty gwarancyjne,

- karty katalogowe wraz z atestami, certyfikatami i świadectwami technicznymi w zakresie zgodności z Polskimi normami i normami UE.
- 11. Dostawcy z tytułu niezrealizowania w całości przedmiotu zamówienia nie będą przysługiwały żadne roszczenia.
- 12. Wszystkie przedmiotowe wodomierze i nakładki radiowe muszą pochodzić od jednego producenta.
- 13. Dostawy będą realizowane sukcesywnie od dnia obowiązywania umowy, w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego i dostarczane w ilościach oraz w terminie określonym w zamówieniach wysyłanych Wykonawcy mailowo lub faksem.
- 14. Koszty realizacji dostaw przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
- 15. Termin realizacji dostaw nie może przekroczyć 30 dni.

§ 2. Termin wykonania umowy.

Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego od dnia zawarcia umowy do **31.12.2021 r.**

§ 3. Warunki współpracy i płatności.

I. Warunki współpracy:

1. W przypadku stwierdzenia przez Urząd Miar, w świadectwie ekspertyzy wydanym w okresie trwania gwarancji, że „w związku z wynikami ekspertyzy wodomierz nie może być dalej stosowany”, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej naprawy i legalizacji przedmiotowego wodomierza. Koszty związane z wykonaniem ekspertyzy ponosi w całości Wykonawca.
2. Dostawa nowych wodomierzy na koszt Wykonawcy.

II. Warunki płatności:

W terminie do 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 4. Opis kryteriów.

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria i ich znaczenie: **cena oferty - 100%**.
2. Zamawiający przyzna zamówienie Oferentowi, którego oferta odpowiada warunkom określonym w Zapytaniu ofertowym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Oferenci składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

§ 5. Opis sposobu przygotowania oferty od strony formalnej.

1. Ofertę należy przygotować na załączonym formularzu ofertowym.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Oferta oraz wymagane formularze składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
4. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub innego umocowania prawnego.
5. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
8. Oferty sporządzone wadliwie, złożone po terminie lub na niewłaściwym formularzu zostaną odrzucone.

§ 6. Dokumenty wymagane od Oferentów.

Do oferty sporządzonej na wymaganym formularzu ofertowym (załącznik nr 1) należy dołączyć następujące dokumenty, oświadczenia:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – w przypadku, gdy ww. dokumenty pozostają **aktualne** w wyznaczonym terminie składania ofert, prosimy o wskazanie bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych. W przeciwnym przypadku prosimy o dołączenie aktualnych dokumentów do oferty.
2. Ewentualne pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy udzielone przez Wykonawcę (imiennie upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, jeżeli osoba podpisująca nie została wskazana do reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej).

§ 7. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć do dnia **15.03.2021 r.** do godziny **10:00** w formie:
 - 1) pisemnej w siedzibie Zamawiającego – w sekretariacie MZK Sp. z o.o., ul. Komunalna 1, 37-450 Stalowa Wola.

Ofertę w formie pisemnej należy oznaczyć w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert (nieprzejrzysta, zamknięta koperta). Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Miejski Zakład Komunalny Sp. z o.o.
ul. Komunalna 1
37-450 Stalowa Wola

i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„Zakup nowych wodomierzy wraz z nakładkami radiowymi”

Nr postępowania: ZP.271.KC.8.2021

nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. **15.03.2021 r. godz. 10:15**

- 2) elektronicznej na adres e-mail: bkoszycka@mzk.stalowa-wola.pl.

Oferta przesłana drogą elektroniczną powinna zostać przygotowana jak oferta w formie pisemnej- skany podpisanych dokumentów zapewniających ich pełną czytelność należy przesłać na wskazany powyżej adres e-mail Zamawiającego. W tytule maila należy wskazać numer postępowania oraz informacje, że mail zawiera ofertę na niniejsze zapytanie ofertowe. Wykonawca może również złożyć ofertę podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym (nie jest to wymagane).

2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie zostanie rozpatrzona.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych warunków

§ 8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Oferent określi ceny jednostkowe wymienione w formularzu ofertowym.
2. Oferent obliczy wartość pozycji poprzez przemnożenie ceny jednostkowej dla danej pozycji przez ilość jednostek.
3. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Uwaga!

Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

4. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie wydatki oraz ryzyko związane z koniecznością zrealizowania przedmiotu zamówienia.
5. Ceny jednostkowe winny być określone przez Oferenta z uwzględnieniem ewentualnych upustów.
6. Cena ofertowa powinna być podana w jednym wariantcie i określona cyfrowo i słownie.
7. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy ceną wyrażoną cyframi i słownie, ważna będzie cena wyrażona słownie.

UWAGA! - cena ofertowa ma zawierać koszty transportu oraz wyposażenie wodomierza we wskaźnik antymagnetyczny.

§ 9. Okres związania ofertą.

Oferenci są związani złożoną ofertą do czasu zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą, jednak nie dłużej niż **30 dni** od dnia ostatecznego terminu składania ofert.

§ 10. Dodatkowe informacje.

1. Oferenci mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Treść zapytań do niniejszego postępowania prosimy przysyłać na adres e-mail: bkoszycka@mzk.stalowa-wola.pl. Pytania i odpowiedzi zostaną umieszczone na stronie <http://bip.mzk.stalowa-wola.pl/>.
2. Zamawiający udzieli Wykonawcy odpowiedzi, jeżeli wniosek wpłynie do niego w terminie nie krótszym niż 2 dni robocze przed terminem złożenia ofert. W przypadku niedochowania ww. terminu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia pytania bez odpowiedzi.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, powiadamiając o tym niezwłocznie wszystkich Oferentów, umieszczając informacje na stronie internetowej <http://bip.mzk.stalowa-wola.pl/>.
4. Jeśli taka sytuacja będzie miała miejsce, to wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Oferentów odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.
5. Oferenci mogą zastrzec w ofercie informacje poufne, Zamawiający nie ma prawa tych informacji ujawnić innym osobom. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnice przedsiębiorstwa - tylko do wglądu przez Zamawiającego”.

§ 11. Otwarcie ofert.

1. Jawne otwarcie/odczytanie ofert nastąpi w dniu **15.03.2021 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego – w Sali konferencyjnej MZK w Stalowej Woli, ul. Komunalna 1, pokój nr 4, (parter).
2. Podczas jawnego otwarcia ofert, komisja poda do publicznej wiadomości nazwę i adres Oferenta, którego oferta jest otwierana oraz cenę ofertową.
3. Informacje te doręcza się Oferentom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich wniosek.
4. Zamawiający może nie podać do publicznej wiadomości kwoty, którą przeznaczył na sfinansowanie

zamówienia.

5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać uzupełnienia dokumentów lub udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Zamawiający odrzuca ofertę Oferenta, który nie uzupełnił dokumentów lub nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień nie spełnia wymagań Zamawiającego. Zamawiający może odstąpić od wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia oferty jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie ofertą najkorzystniejszą.
6. W trakcie dokonywania oceny ofert Zamawiający ma prawo do poprawienia oczywistych omyłek w tekście oferty, o czym powinien niezwłocznie powiadomić Oferenta. Jeżeli Oferent nie wyrazi zgody na poprawienie oczywistych omyłek w tekście oferty, to jego oferta będzie odrzucona. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną liczbowo i słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji z wybranymi Wykonawcami lub wezwania Wykonawców do ponownego złożenia ofert korzystniejszych dla Zamawiającego oraz unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

§ 12. Ogłoszenie wyników i zawarcie umowy.

1. Oferenci biorący udział w postępowaniu powiadomieni zostaną o wyborze oferty pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Informacja powyższa zawierać będzie nazwę, adres wyłonionego Wykonawcy oraz cenę ofertową.
2. Oferent, którego oferta zostanie wybrana wraz z zawiadomieniem o wyniku postępowania otrzyma wskazówki dotyczące miejsca i terminu zawarcia umowy.
3. Jeżeli wybrany Oferent uchylił się od podpisania umowy (stanowiącej załącznik niniejszego zapytania ofertowego), wybór ofert zostanie przeprowadzony ponownie spośród ofert złożonych, o ile nie zostaną one odrzucone.

§ 13. Zamknięcie postępowania bez dokonania wyboru oferty oraz postępowania przygotowującego umowę.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania lub zakończenia postępowania, na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn. Oferentom w takiej sytuacji, nie przysługują żadne roszczenia z tytułu zamknięcia lub zakończenia Postępowania.
2. Informację o zamknięciu postępowania Zamawiający zamieszcza na stronie: <http://bip.mzk.stalowa-wola.pl/>.

§14. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zakład Komunalny Sp. z o. o.; ul. Komunalna 1, 37-450 Stalowa Wola;
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych: iod@mzk.stalowa-wola.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - **** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - ***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

§ 15. Regulacja prawna.

1. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o regulamin wewnętrzny.
2. Sprawy nie ujęte w niniejszym Zapytaniu ofertowym regulują przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 16. Informacje o kontakcie z Zamawiającym.

Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Oferentami jest:

- Ewa Woźniak, tel. (15) 842 34 11 wew. 360, e-mail: ewozniak@mzk.stalowa-wola.pl.

Wykaz załączników:

1.	Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
2.	Załącznik nr 2	Wzór umowy

Z-CA PREZESA ZARZĄDU

PREZES ZARZĄDU

Przemysław Skrzypek

Radosław Sagatowski

(podpis Kierownika Zamawiającego)

OFERTA WYKONAWCY

I. Zamawiający:

1. Nazwa Zamawiającego: Miejski Zakład Komunalny Sp. z o.o.
2. Adres Zamawiającego: ul. Komunalna 1
3. Kod, Miejscowość: 37 – 450 Stalowa Wola
4. Telefon: + 48 15 842-34-11
5. Adres strony internetowej: www.mzk.stalowa-wola.pl
6. Adres poczty elektronicznej: mzk@um.stalowawola.pl

II. Oferent:

1. Nazwa Oferenta:
(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, należy podać oprócz nazwy firmy, imię i nazwisko przedsiębiorcy)

2. Zarejestrowany adres Oferenta:

3. Numer telefonu: _____

4. Numer faxu: _____

5. Adres e-mail: _____

6. Numer NIP: _____

7. Numer REGON: _____

8. Numer konta bankowego _____
(dotyczy zapisów umownych)

Miejski Zakład Komunalny Sp. z o.o.

ul. Komunalna 1

37-450 Stalowa Wola

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w formie zapytania ofertowego na zadanie pn.: „Zakup nowych wodomierzy wraz z nakładkami radiowymi”, po zapoznaniu się ze Zapytaniem ofertowym, oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Zapytaniem ofertowym wg cen ofertowych:

	Lp.	Średnice wodomierzy	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Cena ofertowa netto
Ilość zamawianych wodomierzy	1.	Wodomierz POWOGAZ Smart+ DN 15 Q3 1,6 m ³ /h, L=110	7 000		
	2.	Wodomierz POWOGAZ Smart+ DN 20 Q3 4,0 m ³ /h L=130	50		
	3.	Wodomierz POWOGAZ Master+ DN 25 Q3 6,3 m ³ /h L=260	50		
	4.	Wodomierz POWOGAZ Master+ DN 32 Q3 10 m ³ /h L=260	15		
	5.	Wodomierz POWOGAZ Master+ DN 40 Q3 16 m ³ /h L=300	6		
	6.	Wodomierz POWOGAZ MWN50-NKP Nubis DN 50 Q ₃ 40 m ³ /h L=300	2		
	7.	Wodomierz kątowy POWOGAZ MK 80-01 DN 80 Q ₃ 63 m ³ /h L=180	10		
	8.	Wodomierz ultradźwiękowy POWOGAZ ULTRIMIS W UL 2,5 DN 15 L=110, klasa 400	5		
	9.	Wodomierz ultradźwiękowy POWOGAZ ULTRIMIS W UL 4 DN 20 L=130, klasa 400	5		
	10.	Wodomierz ultradźwiękowy POWOGAZ ULTRIMIS W UL 6,3 DN 25 L=260, klasa 400	5		
	11.	Wodomierz ultradźwiękowy POWOGAZ ULTRIMIS W UL 10 DN 32 L=260, klasa 400	5		
	12.	Wodomierz ultradźwiękowy POWOGAZ ULTRIMIS W UL 16 DN 40 L=300, klasa 400	5		
13	Razem = Cena Ofertowa (suma: wiersz 1 do wiersz 12)				
Ilość zamawianych nakładek radiowych:	14.	Nakładka radiowa APATOR AT-WMBUS-16-2 do wodomierzy DN 15-20	7050		
	15.	Nakładka radiowa APATOR AT-WMBUS-19 do wodomierzy DN 25-40	96		
16	Razem = Cena Ofertowa (suma: wiersz 14 + wiersz 15)				
OGÓLEM CENA OFERTOWA (suma: wiersz 13 + wiersz 16)					
Słownie:					
.....					

1. Oświadczamy, że zawarte w „Zapytaniu ofertowym” warunki udzielenia zamówienia akceptuję i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do realizacji przedmiotu zamówienia na w/w warunkach.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.
3. Oświadczamy, że w dniu składania ofert wymagany dokument - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej znajduje się w internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych (*należy zaznaczyć właściwą bazę danych*):
 - KRS – <https://ems.ms.gov.pl>
 - CEiDG – <https://prod.ceidg.gov.pl>
4. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *
6. Oświadczamy, że pozostajemy związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni**, licząc od upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

....., dnia.....

.....
(własnoręczny podpis osoby upoważnionej)

-WZÓR-**UMOWA NR ZP.271.KC.8.2021**

na: „Zakup nowych wodomierzy wraz z nakładkami radiowymi”,

zawarta w dniu 2021 r. w Stalowej Woli pomiędzy:

Miejskim Zakładem Komunalnym Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Stalowej Woli, (kod pocztowy: 37-450) przy ul. Komunalnej 1, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000085943, której akta rejestrowe są przechowywane przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 70 177 000,00 złotych posługującą się nadanym jej Numerem Identyfikacji Podatkowej 865-000-30-71 oraz numerem REGON 830036219, reprezentowaną przy niniejszej czynności przez:

Radosław Sagatowski - Prezes Zarządu,
Przemysław Skrzypek – Z-ca Prezesa Zarządu,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a.....
zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Dostawcą.**Podstawa umowy**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego zamówienia sektorowego w rozumieniu art. 7 pkt 35 Pzp o wartości mniejszej niż progi unijne, w przypadku którego nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019 z późn. zm.), zawarta zostaje umowa o następującej treści:

§ 1.

Podstawę zawarcia umowy stanowi protokół wyboru Wykonawcy z postępowania o zamówienie publiczne w trybie zapytania ofertowego rozstrzygniętego w dniu 2021 roku.

§ 2. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup wraz z dostawą w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, stanowiącym integralną część Zapytania ofertowego nr ZP.271.KC.8.2021.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami Zapytania ofertowego oraz zgodnie z warunkami zawartymi w ofercie, stanowiącymi integralną część umowy jako jej załącznik.
3. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, w zakresie w jakim przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

§ 3. Warunki realizacji

1. Odbiór oraz dostawa wodomierzy wraz z nakładkami radiowymi nastąpią na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego (ul. Komunalna 1, 37-450 Stalowa Wola), środkiem transportu Wykonawcy lub za pośrednictwem wybranego przez siebie przewoźnika.
2. Na wykonaną dostawę Wykonawca udziela 5 letni okres gwarancji.

§ 4. Obowiązki stron

1. Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnych dostaw przedmiotu zamówienia na potrzeby Zamawiającego, w ilościach i terminach wskazanych w zamówieniu wysyланym Wykonawcy przez Zamawiającego.
2. Wodomierze muszą być zgodne z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 23 października 2007 r. w sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać wodomierze oraz szczegółowego zakresu sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych (Dz.U. Nr 209 z 2007 r. poz. 1512 i 1513), rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie prawnej kontroli metrologicznej przyrządów pomiarowych (Dz. U. z 2019 poz. 759). Parametry meteorologiczne zgodne z PN-ISO 4064 lub PN-EN 14154.
3. Aktualne zatwierdzenie typu GUM (Główny Urząd Miar) lub EEC (Europejska Wspólnota Gospodarcza/ European Economic Community).
4. Zabezpieczenie przed oddziaływaniem zewnętrznego pola magnetycznego.
5. Każdy wodomierz powinien posiadać karty katalogowe wraz z atestami, certyfikatami, świadectwami technicznymi w zakresie zgodności z Polskimi normami i normami UE, które Wykonawca dostarczy wraz z dostawą wodomierzy i nakładek.
6. Wodomierze muszą posiadać aktualny atest higieniczny Państwowego Zakładu Higieny dopuszczający do montażu na rurociągach wody pitnej.
7. Dostarczone wodomierze i nakładki radiowe muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, nie obciążone prawami osób trzecich, posiadające wymagane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stosowne oznaczenia, certyfikaty, atesty oraz winny posiadać aktualną cechę legalizacji z roku 2021 i 2022 (w przypadku wodomierzy i nakładek radiowych dostarczonych w 2022 roku).
8. Nowe wodomierze muszą posiadać 5-letnią gwarancję. Dokumenty gwarancyjne winny być dostarczone wraz z przedmiotem zamówienia. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.
9. Wykonawca musi posiadać na terenie Polski serwis gwarancyjny i pogwarancyjny oferowanych wodomierzy.
10. Koszty realizacji dostaw przedmiotu zamówienia pokrywa Wykonawca.
11. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji dostawy w terminie nieprzekraczającym 14 dni od daty złożenia zamówienia (faxem lub pocztą elektroniczną), do siedziby Zamawiającego, w godz. od 7:00 do 15:00, od poniedziałku do piątku.
12. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie wobec Zamawiającego z tytułu niezrealizowania pełnej ilości dostaw, w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że realizacja pełnej ilości dostaw nie jest konieczna.
13. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone wodomierze:
 - a) są niezgodne ilościowo lub asortymentowo ze złożonym zamówieniem lub są niekompletne,
 - b) posiadają ślady uszkodzenia lub są wadliwe,Zamawiający odmówi ich odbioru i wstrzyma się z potwierdzeniem dostawy (podpisaniem protokołu odbioru lub dokumentu WZ), aż do czasu ich wymiany lub uzupełnienia.
14. Dostawca zobowiązany jest do dostarczenia wodomierzy wolnych od wad lub uzupełnienia braków na swój koszt, w terminie do 3 dni roboczych, od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego o zastrzeżeniach dotyczących zamówionych wodomierzy. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
15. W przypadku niedostarczenia we wskazanym w ust. 11 terminie wodomierzy wolnych od wad, Zamawiający może realizować swoje uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.

16. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację przedmiotu umowy są:

- Ze strony Zamawiającego:, tel., fax., e-mail:
- Ze strony Wykonawcy:, tel., fax., e-mail:

§ 5. Warunki płatności

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy po cenach zgodnych z ofertą z dnia, której łączna wartość netto wynosi: zł, (słownie:), w tym:

	Lp.	Średnice wodomierzy	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Cena ofertowa netto
Ilość zamawianych wodomierzy	1.	Wodomierz POWOGAZ Smart+ DN 15 Q3 1,6 m3/h, L=110	7 000		
	2.	Wodomierz POWOGAZ Smart+ DN 20 Q3 4,0 m3/h L=130	50		
	3.	Wodomierz POWOGAZ Master+ DN 25 Q3 6,3 m3/h L=260	50		
	4.	Wodomierz POWOGAZ Master+ DN 32 Q3 10 m3/h L=260	15		
	5.	Wodomierz POWOGAZ Master+ DN 40 Q3 16 m3/h L=300	6		
	6.	Wodomierz POWOGAZ MWN50-NKP Nubis DN 50 Q3 40 m3/h L=300	2		
	7.	Wodomierz kątowy POWOGAZ MK 80-01 DN 80 Q3 63 m3/h L=180	10		
	8.	Wodomierz ultradźwiękowy POWOGAZ ULTRIMIS W UL 2,5 DN 15 L=110, klasa 400	5		
	9.	Wodomierz ultradźwiękowy POWOGAZ ULTRIMIS W UL 4 DN 20 L=130, klasa 400	5		
	10.	Wodomierz ultradźwiękowy POWOGAZ ULTRIMIS W UL 6,3 DN 25 L=260, klasa 400	5		
	11.	Wodomierz ultradźwiękowy POWOGAZ ULTRIMIS W UL 10 DN 32 L=260, klasa 400	5		
	12.	Wodomierz ultradźwiękowy POWOGAZ ULTRIMIS W UL 16 DN 40 L=300, klasa 400	5		
13	Razem = Cena Ofertowa (suma: wiersz 1 do wiersz 12)				

Ilość zamawianych nakładek radiowych:	14.	Nakładka radiowa APATOR AT-WMBUS-16-2 do wodomierzy DN 15- 20	7050		
	15.	Nakładka radiowa APATOR AT-WMBUS-19 do wodomierzy DN 25- 40	96		
16	Razem = Cena Ofertowa (suma: wiersz 14 + wiersz 15)				
OGÓLEM CENA OFERTOWA (suma: wiersz 13 + wiersz 16)					
Słownie:					
.....					

- Do cen netto określonych w ust. 1, Wykonawca doliczy podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.
- W cenie jednostkowej netto zawarte są wszelkie koszty i obciążenia związane ze świadczeniem przedmiotu umowy.
- Fakturowanie nastąpi sukcesywnie na podstawie dostarczonych protokołów odbioru za dostawę nowych wodomierzy wraz z nakładkami.
- Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 21 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.).
- Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 dokonane będzie przelewem na numer rachunku Wykonawcy:
- W przypadku zmiany numeru rachunku przed upływem terminu płatności, Wykonawca niezwłocznie poinformuje pisemnie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 6. Termin realizacji

- Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego **od dnia podpisania umowy do 31.12.2021 r.**
- Każdej ze stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

§ 7. Odpowiedzialność Stron

- Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000 zł, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 000 zł, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
- W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych art. 456 Ustawy Prawo zamówień publicznych kary umowne nie mają zastosowania.
- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną za każdy dzień zwłoki w realizacji zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 11 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ustalonego w umowie netto tej partii wodomierzy, której zwłoka dotyczy, licząc od daty złożenia indywidualnego zapotrzebowania, do wysokości 5 000 zł.

5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 14, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ustalonego w umowie netto tej partii dostawy wodomierzy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, do wysokości 5 000 zł.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§8. Oświadczenie RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania realizacji niniejszej umowy.

§9. COVID-19

1. Strony niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa powyżej, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r., poz. 374 z późn. zm.)
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1-4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
2. Każda ze Stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy.
3. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli Strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
4. Strona umowy, w stanowisku, o którym mowa w ust. 3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.

§10. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w Umowie będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego, a w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi, Kodeksu cywilnego oraz inne odpowiednie przepisy prawa.
6. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Zapytanie ofertowe,
 - 2) oferta.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Podpisy Stron:

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....