Załącznik nr 2

**- PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY-**

**UMOWA NR ZP.271.KC.31.2022**

na: **„Zakup i dostawa trzech fabrycznie nowych pojazdów bagażowych homologowanych typu MELEX dla Zakładu Energetyki Cieplnej w Stalowej Woli”,**

zawarta w dniu 2022 r. w Stalowej Woli pomiędzy:

Miejskim Zakładem Komunalnym Sp. z o.o. z siedzibą w Stalowej Woli, (kod pocztowy:
37-450) przy ul. Komunalnej 1, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000085943, której akta rejestrowe są przechowywane przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sadowego, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 120 637 000,00 złotych posługującą się nadanym jej Numerem Identyfikacji Podatkowej 865-000-30-71 oraz numerem REGON 830036219, reprezentowaną przy niniejszej czynności przez:

Radosław Sagatowski – Prezes Zarządu

Przemysław Skrzypek – Z-ca Prezesa Zarządu

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………… ….... z siedzibą w ……………………… przy ul. ………………………………………………………………………………………………………,

zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców KRS prowadzonym przez

……………………………………………………………………………………………………………………………………… pod numerem KRS ………………………… NIP ………………..………, REGON ………………………………

reprezentowanym przez:

……………………………………………

…………………………………………..

zwanym dalej **„Wykonawcą**”,

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego zamówienia sektorowego w rozumieniu
art. 7 pkt 35 Pzp o wartości mniejszej niż progi unijne, w przypadku którego nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych
(tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 z późn.zm.), zawarta zostaje umowa o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot Umowy.**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa trzech fabrycznie nowych pojazdów bagażowych z napędem elektrycznym, z homologacją do Miejskiego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Stalowej Woli.
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
3. dostawę trzech pojazdów elektrycznych na koszt Wykonawcy określonych
w załączniku nr 1B - Formularzu Technicznym,
4. świadczenie, na koszt Wykonawcy, serwisu gwarancyjnego/przeglądu technicznego
w miejscu usytuowania pojazdu elektrycznego bagażowego lub w odległości maksymalnie do 100 km od miasta Stalowa Wola,
5. przeszkolenie w siedzibie Zamawiającego osób wytypowanych przez Zamawiającego do prawidłowej obsługi i eksploatacji pojazdu elektrycznego bagażowego w terminie do 7 dni roboczych od dnia przekazania pojazdu elektrycznego bagażowego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym wymagania techniczne jakim powinien odpowiadać pojazd/pojazdy, zostały zawarte w Formularzu Technicznym (Załącznik nr 1B). Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: Pojazd powinien być dostarczony zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, a w szczególności Formularzem Technicznym. Wyposażenie
i parametry techniczne dostarczonego modelu pojazdu nie wymienione
w Opisie Przedmiotu Zamówienia nie będą gorsze niż w standardowej wersji tego modelu dostępnego w ofercie publicznej.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia należytej jakości, odpowiadającego wszelkim normom jakościowym ustanowionym właściwymi przepisami prawa. Wykonawca gwarantuje, iż pojazdy są nieuszkodzone, sprawne technicznie, posiadają książkę pojazdu i homologację, nigdzie wcześniej nie były rejestrowane oraz odpowiadają wymaganiom polskich norm. Jednocześnie gwarantuje ich dobrą jakość
i zapewnia, że przebieg każdego z pojazdów nie jest większy niż 50 km. Pojazd musi być sprawdzony przez Wykonawcę pod względem technicznym i gotowy do użytkowania
8. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy Specyfikację Warunków Zamówienia(Zapytanie ofertowe), zawierającą m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz że są one wprowadzone do niniejszej umowy.
9. Dokumenty zawierające Specyfikację Warunków Zamówienia(Zapytanie ofertowe) oraz oferta Wykonawcy wraz z Formularzem Technicznym stanowią integralną część niniejszej umowy i stanowią załącznik do niniejszej umowy.
10. Wykonawca dostarczy wraz pojazdem następującą dokumentację w języku polskim:
11. kartę gwarancyjną,
12. instrukcję obsługi w języku polskim,
13. książkę przeglądów serwisowych,
14. wykaz autoryzowanych przez producenta punktów serwisowych,
15. świadectwo homologacji lub świadectwo zgodności CE/WE.
16. Pojazd nie może być używany, musi być fabrycznie nowy, nieeksploatowany (nie starszy niż wyprodukowany w 2022 roku), wolny od wad oraz posiadać wymagane przepisami certyfikaty.
17. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie z warunkami Zapytania ofertowego oraz ofertą Wykonawcy. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową w zakresie przedmiotu umowy oraz obowiązków stron, zastosowanie mają postanowienia Zapytania ofertowego
i oferta Wykonawcy.
18. Wykonawca oświadcza, że pojazd będący przedmiotem umowy jest wolny od wad fizycznych i nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz należnościami na rzecz Skarbu Państwa, a także nie toczy się względem niego żadne postępowanie.
19. W cenie umowy Wykonawca zapewnia wymagane przeglądy okresowe wraz z materiałami eksploatacyjnymi wymagającymi wymiany, zgodnie z zaleceniami producenta, po dostarczeniu niezbędnych dokumentów przez Zamawiającego.

**§ 2. Warunki dostawy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko. Przedmiot umowy może być dostarczony w jednej lub kilku dostawach.
2. Przedmiot umowy będzie dostarczony do miejsca wskazanego przez Zamawiającego transportem Wykonawcy (Zakład Energetyki Cieplnej, ul. Handlowa 11, 37-450 Stalowa Wola).
3. Dostawa, o której mowa w ust. 1 realizowana będzie tylko i wyłącznie w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 700 do 1300. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę godzin dostawy Zamawiający zastrzega sobie prawo przełożenia rozpoczęcia czynności odbiorczych na kolejny dzień roboczy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia przedmiotu zamówienia na czas transportu.
5. Zamawiający w trakcie dostawy pojazdu/pojazdów sprawdzi stan oraz parametry techniczne, zgodnie z Formularzem Technicznym, z zastrzeżeniem ust. 6,
6. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia bez wad, niezwłocznie po sprawdzeniu poprawności przedmiotu dostawy, zostanie sporządzony protokół końcowy odbioru bezusterkowego pojazdu/pojazdów.
7. W przypadku stwierdzenia wad pojazdu/pojazdów, zasady postępowania Zamawiającego i Wykonawcy opisane zostały w § 5 ust. 3 niniejszej umowy.
8. Dostawa przedmiotu umowy niezgodnego z parametrami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wadliwego nie stanowi wykonania przedmiotu umowy.
9. Odbiór pojazdu/pojazdów zostanie poprzedzony jego przetestowaniem oraz sprawdzeniem poprawności działania przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do transportu lub pokrycia kosztów transportu do serwisu
w przypadku naprawy gwarancyjnej spowodowanej unieruchomieniem pojazdu w okresie gwarancji i rękojmi.
11. Przy realizacji niniejszej umowy Wykonawca może korzystać z podwykonawców, gdy podwykonawca jest uprawniony do wykonania czynności, które miałby realizować w zastępstwie Wykonawcy. Wykonawca odpowiada za należyte wykonanie niniejszej umowy, w tym również za działania lub zaniechania podwykonawców.

**§ 3. Wynagrodzenie**

* + - 1. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik do niniejszej umowy, kwotę w wysokości:

…………………………PLN netto (słownie: ……………………………), Kwota należnego na dzień powstania obowiązku podatkowego podatku VAT wynosi …………. zł (słownie zł: ………). Cena brutto wynosi………….(słownie zł:………….).

* + - 1. Cena jednostkowa **za jeden pojazd** wynosi:

…………………………PLN netto (słownie: ……………………………), Kwota należnego na dzień powstania obowiązku podatkowego podatku VAT wynosi …………. zł (słownie zł: ………). Cena brutto wynosi………….(słownie zł:………….).

* + - 1. Podstawą do wystawienia faktur VAT przez Wykonawcę oraz do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy będzie protokół końcowy odbioru bezusterkowego pojazdu/ów, o którym/ch mowa w § 2 ust. 5 pkt 1 umowy, podpisany/e przez Strony bez uwag.
			2. Faktura częściowa za odbiór jednego pojazdu może być wystawiona po przeprowadzeniu wymaganych szkoleń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 3.
			3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 865-000-30-71 i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby uprawnionej do otrzymania faktury.
			4. Zapłata nastąpi w terminie do 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, przelewem na niżej podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego:

- …………………………………………………………………………………………………… .

* + - 1. Strony ustalają, że termin zapłaty faktury jest tożsamy z terminem obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
			2. Wszelkie płatności wynikające z niniejszej umowy dokonywane pomiędzy jej Stronami realizowane będą w złotych polskich (PLN).
			3. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować pisemnie oraz faksem Zamawiającego o zmianie numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 6.

**§ 4. Termin realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, do siedziby Zamawiającego w terminie: do 1 miesiąca od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany przygotować wymaganą dostawę i powiadomić o niej pisemnie lub drogą elektroniczną (e-mail) Zamawiającego, w terminie do 7 dni od terminu planowanej dostawy. Zamawiający zastrzega sobie terminowość dostawy.

**§ 5. Odbiór przedmiotu umowy**

* + - 1. Przekazanie i przejęcie przez Zamawiającego pojazdu/pojazdów odbywać się będzie komisyjnie, przez osoby upoważnione stosownie ze strony Zamawiającego i Wykonawcy, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego pojazdu podpisanego przez przedstawicieli obu stron, po dokonaniu czynności odbioru zgodnie z Formularzem Technicznym.
			2. Warunkiem odbioru będzie sprawdzenie przez Zamawiającego paramentów technicznych pojazdu zgodnie z § 1 ust. 3 i § 2 ust. 5 umowy oraz realizacji przedmiotu zamówienia bez wad, potwierdzone protokołem końcowym odbioru bezusterkowego pojazdu.
			3. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługiwać będą następujące uprawnienia:
1. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie pojazdu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wydania mu przedmiotu umowy bez wad, na koszt Wykonawcy, w zakreślonym przezeń terminie. Przepis ust. 2 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio,
2. jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru końcowego pojazdu do czasu ich usunięcia, zakreślając jednocześnie termin na dokonanie tej czynności.
	* + 1. Ze stwierdzonych wad będzie spisany protokół określający je oraz ustalone terminy na ich usunięcie.
			2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego w celu wyznaczenia terminu końcowego odbioru pojazdu bez wad.
			3. Stwierdzenie usunięcia wad pojazdu, potwierdzone zostanie protokołem dodatkowym, po którym sporządzony będzie protokół końcowy odbioru bezusterkowego.
			4. W przypadku niewydania Zamawiającemu pojazdu bez wad, zgodnie z postanowieniami ust. 3 pkt 1 lub też w przypadku nie usunięcia tych wad i zawiadomienia o tym Zamawiającego w określonym przezeń terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy z zachowaniem roszczeń wynikających z § 9 ust. 1. Z prawa tego Zamawiający może skorzystać w terminie 7 dni od daty niewydania pojazdu lub bezskutecznego upływu terminu na usunięcie wad i zawiadomienie o tym Zamawiającego.
			5. Dostawa Zamawiającemu, pojazdu bez wad, wskutek skorzystania przez niego z uprawnień określonych w ust. 3 nie pozbawia go prawa do żądania zapłaty kary umownej za zwłokę w dostawie pojazdu.
			6. Wykonawca zapewni przeszkolenie wytypowanych przez Zamawiającego osób do prawidłowej obsługi pojazdu elektrycznego bagażowego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Po przeszkoleniu zostanie sporządzony protokół szkolenia potwierdzony przez Strony. Miejsce przeprowadzenia szkolenia - miejsce dostawy.

**§ 6. Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca zgodnie z ofertą udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony pojazd – 24 miesiące,z zastrzeżeniem maksymalnego okresu – w przypadku oferowania przez producenta opcjonalnych okresów gwarancji.
2. Termin gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania protokołu końcowego bezusterkowego pojazdu/ów.
3. Wykonawca zapewnia bezpłatne serwisowanie pojazdu w okresie gwarancji ogólnej, także związane z dojazdem mechaników do usunięcia awarii lub transportem pojazdu do punktu serwisowego i z powrotem. Bezpłatne serwisowanie obejmuje koszty wszystkich zużytych materiałów i części zamiennych, a także koszty robocizny oraz dotyczy planowanych przeglądów technicznych i napraw bieżących, które nie wyniknęły z winy Zamawiającego, tj. eksploatacji samochodu niezgodnego z zasadami określonymi
w instytucji obsługi lub innych dokumentach przekazanych wraz z przedmiotem umowy.
4. Serwis gwarancyjny pojazdu realizowany poza miejscem usytuowania pojazdu musi być realizowany w autoryzowanym punkcie serwisowym.
5. Czas reakcji serwisu Wykonawcy na zgłoszone uszkodzenie (awarię) nie przekroczy 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia faksem lub e-mailem przez Zamawiającego, na numer podany przez Wykonawcę. Adres e-mail Wykonawcy do zgłoszenia awarii: …………..

Za reakcje serwisu rozumie się zdiagnozowanie uszkodzenia (awarii) pojazdu.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania naprawy gwarancyjnej w ciągu 14 dni od daty doręczenia zgłoszenia reklamacyjnego. Czas trwania naprawy gwarancyjnej może być wydłużony do max. 30 dni roboczych od daty doręczenia zgłoszenia reklamacyjnego (np. skomplikowane naprawy, oczekiwanie na części).
2. Okres niesprawności pojazdu od dnia zgłoszenia uszkodzenia (awarii) do dnia przywrócenia do pełnej funkcjonalności powoduje przedłużenie, o ten okres, czasu trwania gwarancji.
3. Datę usunięcia awarii potwierdza Protokół usunięcia awarii.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi
24 miesiące licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru bezusterkowego pojazdu przez Strony.
5. Uprawnienia z rękojmi za wady przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. W przypadku ujawnienia w okresie rękojmi za wady/gwarancji wad, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczając mu termin do ich usunięcia.
7. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
8. W przypadku, gdy Wykonawca uchyla się od obowiązku usunięcia wad, Zamawiający może zlecić usunięcie tych wad innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę, bez ryzyka utraty gwarancji i rękojmi za wady lub skorzystać z innych uprawnień określonych w Kodeksie cywilnym.
9. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi za wady obejmuje również dostawy wykonane przez Podwykonawców.
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady/gwarancji także po upływie terminów o których mowa w ust. 1 oraz 9, jeżeli Zamawiający reklamował wadę lub usterki przed upływem tych terminów.
11. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do pojazdu komplet dokumentów: karta pojazdu, karta gwarancyjna, instrukcja obsługi w języku polskim oraz inne wymagane prawem dokumenty pojazdu (wyciąg ze świadectwa homologacji pojazdu sporządzony w języku polskim).
12. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu niezbędne dokumenty gwarancyjne w najpóźniej w dniu podpisania protokołu końcowego odbioru bezusterkowego pojazdu przez Strony.

**§ 7. Zmiana postanowień umowy.**

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonywane pomiędzy Stronami jedynie w drodze aneksu do Umowy zawartego w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 8. Rozwiązanie i odstąpienie od umowy.**

1. Jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje umowę, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy należytego wykonywania umowy lub naprawienia wynikłych z tego tytułu szkód, wyznaczając odpowiedni termin do zadośćuczynienia temu żądaniu.
2. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w całości bądź w części, w następujących sytuacjach:
3. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie dostarczył pojazdu i/lub nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego (powtórnego) wezwania Zamawiającego;
4. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
5. ogłoszenia upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego najpóźniej następnego dnia po jej ogłoszeniu;
6. likwidacji firmy Wykonawcy, za wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu firmy Wykonawcy.
7. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy, nie ma wpływu na inne uprawnienia Zamawiającego wynikające z umowy lub z innego tytułu.
8. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swe roszczenia do Zamawiającego.
9. Zamawiający zobowiązany jest do ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
10. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek natychmiast wstrzymać wykonywanie dostaw i zabezpieczyć przerwane dostawy objęte niniejszym zamówieniem w zakresie obustronnie uzgodnionym.
11. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości
o przyczynie odstąpienia.

**§ 9. Kary umowne.**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny umownej w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% ceny umownej w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w § 8kary umowne nie mają zastosowania.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną za każdy dzień zwłoki w realizacji zamówienia w wysokości 0,1% ceny umownej pojazdu określonej w § 3 ust. 2 za ten pojazd, którego zwłoka dotyczy- nie więcej niż 10% ceny umownej.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną:

1) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,1% ceny umownej za każdy dzień zwłoki pojazdu określonej w § 3 ust. 2, którego zwłoka dotyczy, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad - nie więcej niż 10% ceny umownej,

2) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1% ceny umownej za każdy dzień zwłoki pojazdu określonej w § 3 ust. 2, którego zwłoka dotyczy, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad - nie więcej niż 10% ceny umownej.

1. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający wynosi 30 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Za cenę umowną Strony przyjmują kwotę, o której mowa w § 3 ust.1.
3. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie podlegają potrąceniu z kwoty wynikającej z przedstawionej do zapłaty faktury, za wyjątkiem sytuacji wynikającej z art. 15r1 ust. 1 Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

**§ 10. Osoby do kontaktu**

1. Zamawiający wyznacza osoby do kontaktu przy wykonywaniu niniejszej umowy:
* Pan/i ………………., tel. …………….., e-mail: ………………….,
* Pan/i ………………., tel. …………….., e-mail: …………………..
1. Wykonawca wyznacza osoby do kontaktu przy wykonywaniu niniejszej umowy:
* Pan/i ………………., tel. …………….., e-mail: ………………….,
* Pan/i ………………., tel. …………….., e-mail: …………………..

**§ 11. Ochrona danych osobowych**

Strony oświadczają, że wypełniły i w przyszłości, w związku z realizacją niniejszej umowy, wypełnią obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały lub będą pozyskiwać w celu realizacji niniejszej umowy.

**§ 12. Adresy do korespondencji**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wezwania i faktury sporządzane będą w języku polskim i wysyłane będą pocztą na następujące adresy:

**Dla Zamawiającego:**

Miejski Zakład Komunalny Sp. z o.o.

ul. Komunalna 1, 37-450 Stalowa Wola

tel. 15/ 842 34 11, fax 15/ 842 19 50,

e-mail: sektretariat@mzk.stalowa-wola.pl lub bkoszycka@mzk.stalowa-wola.pl

**Dla Wykonawcy:**

tel. ,

e-mail:

1. Doręczenie jest skuteczne, jeżeli zostało dokonane na adres, wskazany powyżej. Strony dopuszczają informacyjną wymianę korespondencji pod wskazane wyżej adresy
e-mailowe.
2. Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach adresu, numerów, a nie wykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenie dokonane na adresy, numery podane w ust. 1 jest skuteczne.

**§ 13. Postanowienia końcowe.**

1. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku powstania spraw spornych przy realizacji niniejszej umowy strony będą dążyć do polubownego ich załatwienia, a w razie nie dojścia do porozumienia spór rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki do umowy:

1) Zapytanie ofertowe,

2) Oferta Wykonawcy,

1. Formularz techniczny - Opis przedmiotu zamówienia,
2. Klauzula informacyjna.

 **ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załącznik Nr 4 do umowy ZP.271.KC.31.2022**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**DLA OSÓB WYZNACZONYCH DO KONTAKTU (ART. 14 RODO)**

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”), chcielibyśmy poinformować Panią/Pana:

**1. KTO JEST ADMINISTRATOREM PANI/PANA DANYCH?**

Administratorem Danych Osobowych jest MIEJSKI ZAKŁAD KOMUNALNY SPÓŁKA
Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ul. Komunalna 1, 37-450 Stalowa Wola, REGON: 830036219, NIP: 865-000-30-71, wpis do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 000008594, (dalej: „Administrator”).

**2. JAK MOŻE SIĘ PANI/PAN Z NAMI SKONTAKTOWAĆ?**

Jeżeli chciałaby Pani/chciałby Pan się z nami skontaktować prosimy o napisanie do nas wiadomości e-mail na adres iod@mzk.stalowa-wola.pl lub przesłanie listu tradycyjnego na adres: ul. Komunalna 1, 37-450 Stalowa Wola.

**3. W JAKICH CELACH BĘDZIEMY PRZETWARZALI PANI/PANA DANE I NA JAKIEJ PODSTAWIE PRAWNEJ?**

Przetwarzamy Pani/Pana dane, ponieważ jest to niezbędne do wykonania umowy lub podjęcia działań związanych z zawarciem umowy z naszym kontrahentem, który wyznaczył Panią/Pana do kontaktu z nami.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), umożliwia nam to kontaktowanie się
z Panią/Panem, w celach związanych z podejmowaną lub prowadzoną współpracą, wynikającą z zawartej umowy z naszym kontrahentem oraz ewentualnemu ustaleniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń, wynikłych na tle stosowania umowy.

**4. KTO MOŻE BYĆ ODBIORCAMI PANI/PANA DANYCH?**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie osoby upoważnione przez Administratora tj. pracownicy i współpracownicy Administratora, którzy z uwagi na wykonywane obowiązki służbowe, muszą mieć dostęp do danych; podmioty przetwarzające, którym Administrator zleci to zadanie, inni odbiorcy danych  lub instytucje upoważnione
z mocy prawa do otrzymania przedmiotowych danych.

**5. SKĄD UZYSKALIŚMY PANI/PANA DANE?**

Pani/Pana dane w zakresie imienia, nazwiska, numeru telefonu, adresu e-mail uzyskaliśmy od naszego kontrahenta, który wyznaczył Panią/Pana do kontaktu z nami.

**6. CZY BĘDZIEMY PRZEKAZYWAĆ PANI/PANA DANE DO PAŃSTW TRZECICH?**

Informujemy, że nie zamierzamy przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (przez państwo trzecie, należy rozumieć państwa nienależące do Europejskiego Obszaru Gospodarczego).

**7. JAK DŁUGO BĘDZIEMY PRZETWARZAĆ PANI/PANA DANE?**

Pani/Pana dane będą przechowywane przez czas trwania umowy zawartej z naszym kontrahentem, który wyznaczył Panią/Pana do kontaktu z nami, a po rozwiązaniu tej umowy, przez czas niezbędny do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
Z uwagi na to, że Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, mogą być również przetwarzane do czasu wniesienia przez Panią/Pana sprzeciwu.

**8. JAKIE PANI/PANU PRZYSŁUGUJĄ PRAWA?**

Ma Pani/Pan prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych.

Ma Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w dowolnym momencie, w przypadkach i na zasadach określonych w art. 21 RODO.

Ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych), w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych przez Administratora.

Informujemy, że nie podejmujemy zautomatyzowanych decyzji i nie stosujemy profilowania
w odniesieniu do Pani/Pana danych.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z wyżej wymienionymi informacjami.

……………………………………………………………………………

 *(Data i podpis osoby wskazanej do kontaktu)*