**-WZÓR-  
UMOWA NR ZP.271.KC.11.2023**

**dla części 1**

zawarta w dniu ……………………….. w Stalowej Woli

na: „**Świadczenie usług laboratoryjnych na potrzeby Miejskiego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o.   
z siedzibą w Stalowej Woli”**

pomiędzy:

**Miejskim Zakładem Komunalnym Sp. z o.o.** z siedzibą w Stalowej Woli, (kod pocztowy: 37-450) przy   
ul. Komunalnej 1, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000085943, której akta rejestrowe są przechowywane przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości   
120 637 000,00 złotych posługującą się nadanym jej Numerem Identyfikacji Podatkowej 865-000-30-71, oraz numerem REGON 830036219, reprezentowaną przy niniejszej czynności przez:

Radosław Sagatowski – Prezes Zarządu,

Przemysław Skrzypek – Zastępca Prezesa Zarządu,

zwaną dalej **„Zamawiającym”**,

**a**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….,

zwaną/ym dalej **„Wykonawcą”** lub **„Dostawcą**.

**Podstawa umowy.**

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę  
w trybie zapytania ofertowego w postepowaniu o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty stosownie do art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U.   
z 2022 r., poz. 1710 z późn.zm.) została zawarta Umowa o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy.**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług laboratoryjnych polegających na pobieraniu prób, wykonywaniu badań laboratoryjnych wraz z opracowaniem wyników i sporządzaniem sprawozdań z badań zgodnie z harmonogramem, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z przedstawioną ofertą   
   oraz z postanowieniami niniejszej umowy.
3. Integralną część umowy stanowi dokumentacja Zapytania ofertowego oraz Oferta Wykonawcy.

**§ 2. Sposób realizacji umowy.**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu niniejszej umowy,   
   a w szczególności Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy informacji, co do wymagań w zakresie pobierania próbek, pomiarów i badań określonych w pozwoleniach/decyzjach właściwych organów.
2. Wykonawca wykonywać będzie przedmiot umowy wyłącznie w zleconym przez Zamawiającego zakresie oraz z określoną przez Zamawiającego częstotliwością. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za określenie przez Zamawiającego zakresu badań oraz terminów ich wykonania niezgodnie i z naruszeniem wydanych przez właściwe organy pozwoleń/decyzji właściwych organów.
3. Strony zgodnie ustalają i zobowiązują się do przestrzegania następującej procedury realizacji niniejszej umowy:
4. pobór próbek do badań dokonywany będzie przez Wykonawcę (sposób, ilość i częstotliwość) zgodnie z harmonogramem, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
5. Wykonawca zapewnia akredytowany pobór próbek;
6. przestrzeganie przez Wykonawcę terminu wykonania badań wraz z badaniami podzlecanymi zgodnie z metodyką, jednak nie dłużej niż w terminie wskazanym w harmonogramie, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, tj. **14 dni kalendarzowych** – dot. poz. nr: 1 – 23;
7. uzgadnianie dogodnego dla obu Stron terminu poboru próbek;
8. ponoszenie przez Wykonawcę kosztów transportu próbek z miejsca poboru do laboratorium Wykonawcy;
9. wykonywanie poboru próbek w miejscach wskazanych przez Zamawiającego i w jego obecności;
10. sporządzanie i przesyłanie przez Wykonawcę w formie elektronicznej na adres e-mail, o którym mowa w § 8 ust. 5, sprawozdań z badań dla każdego punktu poboru próbki **w terminie do 2 dni** **roboczych** od dnia wykonania badania (sprawozdanie winno być zatwierdzone podpisem osoby umocowanej do podpisywania dokumentów zgodnie z zatwierdzeniem Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub PCA) oraz **w terminie do 7 dni** **kalendarzowych** od dnia wykonania badania w formie pisemnej 2 egzemplarzy sprawozdań z badań dla każdego punktu poboru próbki, zatwierdzonych podpisem osoby umocowanej do podpisywania dokumentów zgodnie z zatwierdzeniem Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub PCA, na adres do doręczeń wskazany w § 8 ust. 2 pkt a);
11. zapewnienie Zamawiającemu dostępu „on-line” do realizacji badań oraz wyników, z wyłączeniem badań wymienionych w poz. 18.1, poz. 18.2, poz. 18.3, poz.18.4, poz. 18.6 w harmonogramie, stanowiącym załącznik 1 do niniejszej umowy;
12. potwierdzanie protokołem poboru próbek dla badań nieobjętych dostępem „on-line” (badania wymienione w poz. 18.1, poz. 18.2, poz.18.3, poz. 18.4, poz. 18.6 w harmonogramie), dostarczonym Zamawiającemu w dniu poboru;
13. wykonywanie badań dodatkowych na zlecenie Zamawiającego (zlecenie pisemne lub elektroniczne) przy zastosowaniu procedur określonych niniejszą umową w zakresie poboru próbek, kosztów transportu, cen jednostkowych badań, etc.
14. powiadamianie Zamawiającego o fakcie wykrycia przekroczeń badanych parametrów, tj. **mangan, żelazo, nikiel, mętność, bakteriologia**, w terminie nie przekraczającym 8 godzin od chwili uzyskania wyniku dla badań wymienionych w **poz. 19 – 21,** w harmonogramie, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Powiadomienie winno być przesłane w formie sms na numer wskazany  § 8 ust. 4 umowy z równoczesnym powiadomieniem na adres e-mail wskazany w § 8 ust. 5 umowy.
15. w przypadku, gdy w wyniku wykonania badania przez Wykonawcę lub organ kontrolujący taki jak np. WIOŚ, Państwowa Inspekcja Sanitarna, wykazane zostaną przekroczenia parametrów, wówczas Wykonawca jest zobowiązany do poboru próbek w zakresie i w terminie nie dłuższym niż 48 godzin oraz na zasadach/w cenach określonych niniejszą umową;
16. Zamawiającemu przysługuje prawo do powielania sprawozdania z badań dla własnych potrzeb oraz organów zewnętrznych.
17. Strony dopuszczają wprowadzenie korekty ilości lub zakresu rzeczowego prób i badań laboratoryjnych wynikających ze zmiany przepisów lub potrzeb Zamawiającego, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie wobec Zamawiającego z tytułu nie zrealizowania pełnej ilości lub zakresu badań, wymienionych   
    w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 3. Termin realizacji.**

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się na okres 12 m-cy, tj. od 01.04.2023 r. do 31.03.2024 r.

**§ 4. Oświadczenia Stron.**

1. Wykonawca oświadcza, że przez cały okres realizacji umowy dysponuje certyfikatem akredytacji laboratorium, tj. Certyfikat wystawiony przez Polskie Centrum Akredytacji lub certyfikat innego równoważnego ośrodka akredytacji, potwierdzający spełnianie postanowień normy PN-EN ISO/IEC 17025 oraz Dokument właściwego miejscowo dla działalności laboratorium, Państwowego Inspektora Sanitarnego, w zakresie:

* zatwierdzenia systemu jakości prowadzonych badań wody,
* zaświadczenia potwierdzającego przeszkolenie przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej osób pobierających próbki wody do badań albo równoważnie Certyfikat laboratorium w zakresie pobierania próbek wody.

1. Wykonawca oświadcza, że:

* metodyka prowadzonych badań będzie zgodna z obowiązującymi przepisami i normami,
* posiada stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie czynności objętych umową,
* dysponuje wykwalifikowanym personelem oraz odpowiednim sprzętem i urządzeniami, co pozwoli mu na terminowe wywiązanie się ze wszystkich obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie,
* posiada środki finansowe niezbędne dla realizacji Przedmiotu Umowy.

1. Wykonawca oświadcza wykonanie własnymi siłami co najmniej 70% badań stanowiących przedmiot umowy, do wykonania których posiada kompetencje i uprawnienia, o których mowa w ust. 1.
2. Wykonawca oświadcza, że podzlecanie badań odbywać się będzie przy zapewnieniu spełnienia wymogu określonego w ust. 3 oraz przy spełnieniu przez laboratoria wymagań w zakresie uprawnień i kompetencji wymaganych przepisami prawa w zakresie przedmiotu umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy potwierdzenia spełnienia postanowień wynikających z ust. 3 i ust. 4.
4. Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, że w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy będzie ponosił odpowiedzialność za wszelkie swoje działania i zaniechania oraz działania i zaniechania swoich pracowników i osób trzecich, którymi będzie się posługiwał przy realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy, aktualne dokumenty   
   i zezwolenia niezbędne do prawidłowego wykonywania usługi, jak również polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Zamawiający ma prawo w każdym czasie zażądać oryginałów dokumentów od Wykonawcy.

**§ 5. Odbiory częściowe.**

1. Strony zgodnie ustalają częściowe odbiory przedmiotu umowy następujące po zakończeniu wykonania zleconych badań w danym okresie prac.
2. Wykonane części przedmiotu umowy uważa się za odebrane, w przypadku niezgłoszenia przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń, stosowanie do postanowień ust. 3.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia uwag i umotywowanych zastrzeżeń do wykonanego przedmiotu umowy w terminie **3 dni roboczych** od daty otrzymania danego sprawozdania w formie pisemnej. Niezgłoszenie przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń w tym terminie oznacza, iż przedmiot umowy został wykonany prawidłowo i zgodnie z niniejszą umową.
4. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający uzna za konieczne dokonanie poprawek   
   i uzupełnień w wykonanym badaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykonać je nieodpłatnie oraz:
5. dla badań wymienionych w **poz. 19 –21,** w harmonogramie, przystąpić do badania **w terminie do 2 dni kalendarzowych** i wykonać badanie w terminie wskazanym w harmonogramie, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy;
6. dla badań wymienionych w harmonogramie, za wyjątkiem badań, o których mowa w pkt a),   
   przystąpić do badania **w terminie do 5 dni kalendarzowych** i wykonać badanie w terminie wskazanym w harmonogramie, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
7. Wszystkie uzupełnienia wykonywanego przedmiotu zamówienia, których konieczność wykonania wyniknie nie z winy Wykonawcy i wykracza poza zakres umowy, wykonane zostaną przez Wykonawcę odpłatnie, według ceny i w terminie uzgodnionym przez Strony, z zastrzeżeniem postanowień, o których mowa w § 2 ust. 4 niniejszej umowy.

**§ 6. Wynagrodzenie.**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia należność stanowiącą wynagrodzenie ryczałtowo-ilościowe, wynikające z wystawionych faktur VAT.
2. Wykonawca wystawia fakturę VAT stosownie do zakresu faktycznie wykonanych i odebranych badań   
   w danym terminie realizacji, zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 3.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i wyraża się **kwotą brutto**, tj. wraz z należnym na dzień powstania obowiązku podatkowego podatkiem VAT w wysokości nie większej niż …………..…………… **zł**, (słownie: ……………………………………….).
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, o której mowa w ust. 2.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy nr ………………………………………………..
6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP: ………………………………………………..
7. Ceny jednostkowe netto podane w Ofercie Wykonawcy są stałe, nie podlegają waloryzacji   
   i będą obowiązywać dla wszystkich rozliczeń w trakcie trwania umowy, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Strony dopuszczają zmiany umowy dotyczące zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku:
   1. obniżenia cen jednostkowych za świadczoną usługę;
   2. ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług, według obowiązujących przepisów prawa podatkowego przedmiotu zamówienia; zmiana następuje po podpisaniu stosownego aneksu do umowy z tym, że kwota netto wynagrodzenia należna Wykonawcy nie może ulec podwyższeniu,   
      a ewentualna zmiana umowy będzie dotyczyła stawki podatku i kwoty brutto tego wynagrodzenia.
9. Zamawiający zastrzega sobie niewykorzystanie całego zakresu badań, o których mowa w załączniku nr 1.

**§ 7. Podwykonawca.**

1. Strony uzgadniają, że Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy,   
   z zachowaniem postanowień § 4 ust. 3, z zastrzeżeniem pełnej odpowiedzialności za realizację umowy   
   i nadzór nad Podwykonawcą.
2. Zlecenie wykonania części prac Podwykonawcom nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy i jego pracowników lub jego przedstawicieli jak za swoje własne.
3. Wszelkie konsekwencje nieterminowego regulowania zobowiązań wobec Podwykonawców obciążają Wykonawcę, bez skutków prawnych dla Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Podwykonawców o warunkach niniejszej umowy.

**§ 8. Doręczenia.**

1. Jeżeli umowa wymaga doręczenia pisma, Stronę uznaje się za powiadomioną, jeżeli druga Strona wyśle pismo listem poleconym na adres wskazany w umowie jako siedziba danej strony. W przypadku zmiany siedziby Strona, której to dotyczy, jest zobowiązana powiadomić o tym fakcie drugą Stronę listem poleconym, w którym poda swoją nową siedzibę i adres do doręczeń. Jeżeli Strona nie wykona obowiązku powiadomienia o zmianie swojego adresu, pismo skierowane na adres pocztowy podane w umowie będzie uznane za skutecznie doręczone tej Stronie. W takim przypadku Strona, która nie wykonała obowiązku powiadomienia nie będzie mogła się powołać na brak doręczenia pisma.
2. Adresy do doręczeń:
3. Dla Zamawiającego: Miejski Zakład Komunalny Sp. z o.o., ul. Komunalna 1, 37-450 Stalowa Wola;
4. Dla Wykonawcy: …………………………………………………………………………………………………………………………..
5. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych Wykonawcy, Wykonawca wyznacza: Pan/Pani…………………………………………., tel. ……………..………………………, e-mail: ……………………………………….
6. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych Zamawiającego, Zamawiający wyznacza: Pan/ Pani ………………………………………………, e-mail: …………………………………………… (opcjonalnie: pracownicy Działu Ochrony Środowiska, tel. (15) 842 34 11 wew. 341).
7. Wyniki wszystkich badań w formie elektronicznej należy przesyłać na adres e-mail: [sekretariat@mzk.stalowa-wola.pl](mailto:sekretariat@mzk.stalowa-wola.pl).
8. Wyniki wszystkich badań w formie papierowej należy wysyłać na adres: Miejski Zakład Komunalny Sp.   
   z o.o., ul. Komunalna 1, 37-450 Stalowa Wola.
9. Powiadomienia o terminach i zakresach badań zlecanych drogą elektroniczną należy przesyłać Wykonawcy na adres e-mail: ……………………………………………………………………………………………………………….

**§ 9. Kary umowne.**

* 1. Formę odszkodowania za niewłaściwe wykonywanie umowy stanowią kary umowne.
  2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  3. 0,5 % wartości umowy za niedotrzymanie terminów wykonywania badań, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 3) do wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
  4. 0,2 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki poza termin określony w § 2 ust. 3 pkt 3) do wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
  5. za zwłokę w dostarczeniu w terminie sprawozdań z badań w formie elektronicznej, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 7) i pkt 8) umowy, w wysokości 20 % wartości brutto badania, którego zwłoka dotyczy;
  6. za zwłokę w dostarczeniu w terminie sprawozdań z badań w formie papierowej, o których mowa   
     w § 2 ust. 3 pkt 7) i pkt 8) umowy, w wysokości 20 % wartości brutto badania, którego zwłoka dotyczy;
  7. za brak powiadomienia o wykryciu przekroczeń, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 12) oraz za każdy dzień zwłoki w powiadomieniu o powyższym w wysokości 20 % wartości brutto badania, którego zwłoka dotyczy;
  8. 0,5 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu postanowień wynikających z § 5 ust. 4 pkt a) i pkt b) umowy, do wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
  9. 20 % wartości umowy, w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
  10. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

1. za zwłokę w zapłacie należności w wysokości odsetek ustawowych;
2. za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający - w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
   1. Dopuszczalne jest żądanie przez Zamawiającego odszkodowania przenoszącego wartość kary umownej zastrzeżonej w ust. 2 pkt 1) – 6).
   2. Za cenę umowną Strony przyjmują kwotę, o której mowa w § 6 ust. 3.
   3. Kary umowne o których mowa w ust. 2 są naliczane niezależnie od siebie i podlegają kumulacji.
   4. Zamawiający ma prawo naliczania kar umownych, o których mowa w ust. 2 niezależnie od korzystania   
      z prawa odstąpienia od umowy z powodu tych samych okoliczności, które były podstawą naliczenia kar   
      i niezależnie od naliczenia kary, o której mowa w ust. 2 pkt 7).
   5. Kary umowne określone w ust. 3 nie będą naliczane w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego   
      od umowy z przyczyn określonych w art. 456 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
   6. Naliczone kary umowne mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z należności Wykonawcy wynikających z faktur VAT przesłanych przez Wykonawcę do zapłaty za czynności objęte niniejszą umową. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia bez uprzedniego wezwania do zapłaty.
   7. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 10. Odstąpienie od umowy.**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.

Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca   
w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym, a ponadto:

1. opóźnienia w wykonaniu zamówienia lub w przystąpieniu do jego wykonania przekraczającego   
   14 dni kalendarzowych,
2. Wykonawca przerwał realizację Umowy i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 14 dni,
3. Wykonawca nie wykonuje (nienależycie wykonuje) badania zgodnie z umową,   
   a w szczególności z metodyką/wytycznymi specyfikacji technicznej, i pomimo wezwania przez Zamawiającego – nie rozpoczął w terminie 2 dni od wezwania wykonywania badań zgodnie z umową,
4. Wykonawca rażąco naruszy inne obowiązki wynikające z umowy lub przepisów prawa, przy czym odstąpienie od umowy może w takiej sytuacji nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia.
5. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron odniesie skutek wyłącznie na przyszłość (ex nunc), co oznacza, że Umowa pozostanie w mocy pomiędzy Stronami   
   w zakresie czynności prawidłowo wykonanych do chwili odstąpienia od Umowy.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy, Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   1. Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania wynagrodzenia za część przedmiotu zamówienia wykonaną bez żadnych wad do dnia odstąpienia od Umowy, obliczonego proporcjonalnie do stopnia zaawansowania wykonanych prac.
7. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości   
   o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia w razie niewywiązywania się Zamawiającego   
   z obowiązku zapłaty prawidłowo wystawionych faktur powyżej 60 dni, pomimo wezwania przez Wykonawcę do zapłaty z wyznaczeniem 14-dniowego terminu – po bezskutecznym upływie tego terminu.

**§11. Oświadczenie RODO.**

Strony oświadczają, że wypełniły i w przyszłości, w związku z realizacją niniejszej umowy, wypełnią obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały lub będą pozyskiwać w celu realizacji niniejszej umowy.

**§ 12. Postanowienia końcowe.**

1. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych   
   w związku z realizacją niniejszej umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień Publicznych oraz innych właściwych aktów prawnych.
4. Spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

* 1. Harmonogram badań – załącznik nr 1,
  2. Klauzula informacyjna- załącznik nr 2.

***Podpisy Stron:***

***Wykonawca:******Zamawiający:***

*Załącznik nr 2 do umowy nr ZP.271.KC.11.2023*

**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB WYZNACZONYCH DO KONTAKTU**

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO, oraz ponieważ jest Pani/Pan osobą wyznaczoną do kontaktu, chcielibyśmy przekazać kilka ważnych informacji:

**1. KTO JEST ADMINISTRATOREM PANI/PANA DANYCH?**

Administratorem Danych Osobowych jest Miejski Zakład Komunalny Sp. z o. o. w Stalowej Woli,   
ul. Komunalna 1, 37-450 Stalowa Wola, REGON: 830036219, NIP: 865-000-30-71, wpis do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000085943, (dalej: „Administrator”).

**2. JAK MOŻE SIĘ PANI/PAN Z NAMI SKONTAKTOWAĆ?**

Informujemy, że wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres [iod@mzk.stalowa-wola.pl](mailto:iod@mzk.stalowa-wola.pl) lub listu tradycyjnego na adres administratora.

**3. W JAKICH CELACH BĘDZIEMY PRZETWARZALI PANI/PANA DANE I NA JAKIEJ PODSTAWIE PRAWNEJ?**

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) - umożliwia nam to kontaktowanie się z Panią/ Panem w celach związanych z podejmowaną lub prowadzoną współpracą wynikającą z zawartej umowy z naszym kontrahentem oraz ewentualnemu ustaleniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń wynikłych na tle jej stosowania.

**4. KTO MOŻE BYĆ ODBIORCAMI PANI/PANA DANYCH?**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, podmiotom zapewniającym, na podstawie umów zawartych przez administratora, w tym umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, obsługę działalności administratora np. dostawcy poczty elektronicznej czy operatorowi pocztowemu.

**5. SKĄD UZYSKALIŚMY PANI/PANA DANE?**

Pani/Pana dane w zakresie imienia, nazwiska, numeru telefonu, adresu e-mail uzyskaliśmy od naszego kontrahenta, który wyznaczył Panią/Pana do kontaktu z nami.

**6. CZY BĘDZIEMY PRZEKAZYWAĆ PANI/PANA DANE DO PAŃSTW TRZECICH?**

Informujemy, że nie zamierzamy przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (przez państwo trzecie, należy rozumieć państwa nienależące do Europejskiego Obszaru Gospodarczego).

**7. JAK DŁUGO BĘDZIEMY PRZETWARZAĆ PANI/PANA DANE?**

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wyżej opisanych celów lub do upływu okresu przyjętego przez Administratora dla retencji danych osobowych, a także do czasu wniesienia przez Panią/Pana sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

**8. JAKIE PANI/PANU PRZYSŁUGUJĄ PRAWA?**

Ma Pani/Pan prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych   
w dowolnym momencie, w przypadkach i na zasadach określonych w art. 21 RODO.

Ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – uodo.gov.pl), w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych przez administratora.

**9. W JAKI SPOSÓB PODEJMUJEMY DECYZJĘ?**

Informujemy, że nie podejmujemy zautomatyzowanych decyzji, w tym profilowania w odniesieniu do Pani/ Pana danych.