*Załącznik nr 2- Wzór umowy*

**UMOWA ZP.271.KC.17.2023**

W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

pn. **„Dostawa** **materiałów do wykonania węzłów cieplnych c.o i c.w.u”**

zawarta w dniu …..2023 r. w Stalowej Woli pomiędzy:

**Miejskim Zakładem Komunalnym Sp. z o.o.** z siedzibą w Stalowej Woli, (kod pocztowy: 37- 450) przy ul. Komunalnej 1, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000085943, której akta rejestrowe są przechowywane przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 120.637.000,00złotych posługującą się nadanym jej Numerem Identyfikacji Podatkowej 865-000-30-71 oraz numerem REGON 830036219, reprezentowaną przy niniejszej czynności przez:

Radosław Sagatowski – Prezes Zarządu,

Przemysław Skrzypek – Z-ca Prezesa Zarządu,

zwanym dalej **„Zamawiającym”**,

a

.…………………………………………………………………………………… z siedzibą w ………………...……. przy ul. ……………………………….., zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców KRS prowadzonym przez …………………………. pod numerem KRS …………………….., NIP: ……………………, REGON: ……………….., reprezentowanym przez:

……………………………….,

……………………….……….,

zwanym dalej **„Wykonawcą”**,

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego zamówienia sektorowego w rozumieniu art. 7 pkt 35 Pzp o wartości mniejszej niż progi unijne, w przypadku którego nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), zawarta zostaje umowa o następującej treści:

**§ 1 Przedmiot zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczania materiałów niezbędnych do wykonania węzłów cieplnych c.o i c.w.u (zwanych dalej „materiałami”) do siedziby Zamawiającego w cenach i o parametrach zaoferowanych przez Wykonawcę, a wskazanych w ofercie Zamawiającego z dnia ……………….. r.
stanowiącej integralną część niniejszej umowy, w terminach określonych niniejszą umową.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu materiały zgodne ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego - traktowany jako załącznik do niniejszej umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany przedmiot zamówienia jest wykonany zgodnie z  obowiązującymi normami, wolny od wad – w szczególności konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych.
4. Wykonawca dostarczy przedmiotowe materiały przy zachowaniu najwyższej staranności wymaganej
w obrocie gospodarczym i zachowaniem norm i zasad wynikających z obowiązujących przepisów prawa oraz odpowiadających postanowieniom niniejszego Zapytania ofertowego.
5. Urządzenia muszą być wyprodukowane nie wcześniej niż w 2022 roku.
6. Wykonawca zapewni, że wszystkie dostarczone urządzenia i materiały będą nowe i posiadać będą wymagane dopuszczenia, poświadczenia zgodności, atesty, cechy, oznaczenia zgodnie z aktualnymi wymaganiami PN i dyrektyw UE.
7. Dokumenty zawierające Zapytanie ofertowe oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy i stanowią załącznik do niniejszej umowy.

**§ 2 Warunki dostawy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko. Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnych dostaw przedmiotu zamówienia na potrzeby Zamawiającego, w ilościach wskazanych w pisemnym zamówieniu wysyłanym Wykonawcy przez Zamawiającego. Adres dostawy: Stalowa Wola ul. Handlowa 11.
2. Przedmiot umowy będzie dostarczony do miejsca wskazanego przez Zamawiającego transportem Wykonawcy. Rozładunek materiałów stanowi obowiązek Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do zrealizowania dostaw/y w terminie do 5-ciu dni roboczych, licząc od daty złożenia zamówienia (pocztą elektroniczną), do miejsca wskazanego w zamówieniu.
Adres e-mail do zamówień: …………………………………………………………………………..
4. Dostawa, o której mowa w pkt 1, realizowana będzie tylko i wyłącznie w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 700 do 1300. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę godzin dostawy Zamawiający zastrzega sobie prawo przełożenia dokonania odbioru na kolejny dzień roboczy.
5. Zamawiający, po sprawdzeniu przekazanych przez Wykonawcę materiałów (w terminie do 3-ch dni od ich przekazania) dokona odbioru lub odmówi odbioru przedmiotu umowy określonego w § 1, z zastrzeżeniem ust. 2.
6. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy, zostanie spisany protokół usterkowy, zasady postępowania Zamawiającego i Wykonawcy opisane zostały w § 5 niniejszej umowy.
7. Dostawa przedmiotu umowy niezgodnego z parametrami określonymi w Zapytaniu ofertowym lub wadliwego nie stanowi wykonania przedmiotu umowy.
8. Przy realizacji niniejszej umowy Wykonawca może korzystać z podwykonawców, gdy podwykonawca jest uprawniony do wykonania czynności, które miałby realizować w zastępstwie Wykonawcy. Wykonawca odpowiada za należyte wykonanie niniejszej umowy, w tym również za działania lub zaniechania podwykonawców.

**§ 3. Wynagrodzenie**

* + - 1. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik do niniejszej umowy, kwotę w wysokości:

………………………… PLN netto (słownie: ……………………………), do wyżej wymienionej kwoty zostanie doliczony obowiązujący podatek VAT w wysokości ……………………………… PLN (słownie: …………………………………………………………………………………………………..).

* + - 1. Cena jednostkowa za poszczególne materiały wynosi:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* + - 1. Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w częściach w oparciu
			o wystawione faktury częściowe.
			2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 865-000-30-71 i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby uprawnionej do otrzymania faktury.
			3. Zapłata nastąpi w terminie do 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, przelewem na niżej podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego:

- …………………………………………………………………………………………………… .

* + - 1. Strony ustalają, że termin zapłaty faktury jest tożsamy z terminem obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
			2. Wszelkie płatności wynikające z niniejszej umowy dokonywane pomiędzy jej Stronami realizowane będą w złotych polskich (PLN).
			3. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować pisemnie oraz mailowo Zamawiającego
			o zmianie numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 5.
			4. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
			5. Niniejszym Zamawiający akceptuje wystawianie i przysłanie przez Wykonawcę faktur VAT/noty księgowej w formie elektronicznej, na podstawie przepisów Ustawy z dnia 11marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

Wykonawca zobowiązuje się do przesyłania faktur w formie elektronicznej na następujący adres e-mail: faktura@mzk.stalowa-wola.pl.

**§ 4. Termin realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sukcesywnie przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, do siedziby Zamawiającego, w terminie 30 dni od podpisania umowy, nie później jednak niż do
31.07.2023 r.
2. Wykonawca jest zobowiązany przygotować wymaganą dostawę i powiadomić o niej pisemnie, fax-em lub drogą elektroniczną (e-mail) Zamawiającego, 2 dni robocze przed terminem planowanej dostawy. Zamawiający zastrzega sobie terminowość dostawy.

**§ 5. Odbiór przedmiotu umowy**

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego i jest dobrej jakości.
2. W przypadku dostarczenia towaru wykazującego brak ilościowy lub jakościowy, Zamawiający sporządzi na tę okoliczność protokół reklamacji i powiadomi Wykonawcę o tym fakcie telefonicznie, faksem lub pisemnie.
3. Wykonawca zobowiązuje się w ciągu **14 dni** od dnia zgłoszenia reklamacji w sposób określony w ust. 2, dokonać wymiany towaru na pełnowartościowy (pod względem ilościowym lub jakościowym), pod rygorem nieuiszczenia zapłaty za wadliwą partię towaru. Niezależnie od tego Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kar umownych na zasadach, o których mowa w § 9 ust. 5.
4. Wykonawca pokryje koszty odbioru zareklamowanego asortymentu i dostarczenia pełnowartościowego towaru do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego.
5. **Zwłoka w dostawie towaru, jej brak, zwłoka lub niewykonanie wymiany towaru
na pełnowartościowy pociągać będzie za sobą zakup interwencyjny, którego koszty dodatkowe (różnica między ceną realizacji zakupu interwencyjnego a ceną, wynikającą z umowy oraz koszty transportu/ dostawy) obciążać będą Wykonawcę.**

**§ 6. Gwarancja**

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone materiały– według gwarancji producenta z zastrzeżeniem maksymalnego okresu – w przypadku oferowania przez producenta opcjonalnych okresów gwarancji.
2. Gwarancja obejmować będzie usuwanie wszystkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie umowy jak
i powstałych w okresie gwarancji lub dostarczenie przedmiotu umowy wolnego od wad/usterek
3. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy w tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy w ten sposób, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi skończy się z dniem upływu terminu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.
4. Ustala się, że początek biegu rękojmi za wady i gwarancji dla wszystkich dostaw składających się
na przedmiot umowy, rozpoczyna się od daty odbioru , o którym mowa w § 2 ust.4 .
5. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia zapewniał wytrzymałość konstrukcji i zabezpieczenia na działanie warunków atmosferycznych przez cały okres obowiązywania gwarancji oraz rękojmi za wady udzielonej przez Wykonawcę.
6. Uprawnienia z rękojmi za wady przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień wynikających
z gwarancji.
7. W przypadku ujawnienia w okresie rękojmi za wady/gwarancji wad, Zamawiający poinformuje
o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczając mu termin do ich usunięcia.
8. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 6 umowy.
9. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku usunięcia wad, Zamawiający może zlecić usunięcie tych wad innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę, bez ryzyka utraty gwarancji
 i rękojmi za wady lub skorzystać z innych uprawnień określonych w Kodeksie cywilnym.
10. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi za wady obejmuje również dostawy wykonane przez Podwykonawców.
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady/gwarancji także po upływie terminów,
o których mowa w ust. 1 i 3, jeżeli Zamawiający reklamował wadę lub usterki przed upływem tych terminów.
12. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu wraz z dostawą niezbędne dokumenty gwarancyjne.

**§ 7. Zmiana postanowień umowy.**

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonywane pomiędzy Stronami jedynie w drodze aneksu do Umowy zawartego w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 8. Rozwiązanie i odstąpienie od umowy.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
2. w przypadkach określonych w przepisie art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych;
3. w przypadkach przewidzianych w innych przepisach prawa, w tym w szczególności
w przepisach Kodeksu Cywilnego;
4. gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
5. gdy Wykonawca przerwał, bez uzgodnienia z Zamawiającym, realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni;
6. gdy Wykonawca bez poinformowania Zamawiającego powierza wykonanie umowy innemu podmiotowi;
7. gdy Wykonawca dopuszcza się rażących nieprawidłowości w sposobie wykonania umowy,
8. w przypadku podjęcia przez Wykonawcę likwidacji firmy,
9. jeżeli zostanie wydany przez sąd nakaz zajęcia majątku Wykonawcy (lub na drodze postępowania egzekucyjnego) w zakresie, który uniemożliwi wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.
10. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia drugiej stronie o odstąpieniu od Umowy wynosi 30 dni od daty dowiedzenia się o przyczynach umożliwiających odstąpienie od niniejszej Umowy.
11. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy należycie wykonanej do dnia odstąpienia i tylko w przypadku gdy ta część wykonanej Umowy nadaje się do wykorzystania przez Zamawiającego w celu określonym w niniejszej Umowie.

**§ 9. Kary umowne.**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny umownej w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% ceny umownej
w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych art. 456 Ustawy Prawo zamówień publicznych kary umowne nie mają zastosowania.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień zwłoki liczony od terminu dostawy,
o którym mowa w § 2 ust. 3, w realizacji zamówienia w wysokości 0,1% ceny umownej określonej w § 3 ust. 1 - nie więcej niż 10% ceny umownej.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% ceny niedostarczonych materiałów, o których mowa w § 5 ust. 3, za każdy dzień zwłoki w realizacji wymiany materiału na pełnowartościowy licząc od dnia następnego po dniu, w którym dostawa wymienionego materiału miała nastąpić.
6. Za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1% ceny umownej za każdy dzień zwłoki określonej w § 3 ust. 1, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad - nie więcej niż 10% ceny umownej.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający wynosi
30 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
8. Za cenę umowną Strony przyjmują kwotę całkowitego wynagrodzenia netto, o której mowa w § 3 ust.1.

**§ 10. Osoby do kontaktu**

1. Zamawiający wyznacza osoby do kontaktu przy wykonywaniu niniejszej umowy:
* Pan/i ………………., tel. …………….., e-mail: ………………….,
* Pan/i ………………., tel. …………….., e-mail: …………………..
1. Wykonawca wyznacza osoby do kontaktu przy wykonywaniu niniejszej umowy:
* Pan/i ………………., tel. …………….., e-mail: ………………….,
* Pan/i ………………., tel. …………….., e-mail: …………………..

**§ 11. Ochrona danych osobowych**

Strony oświadczają, że wypełniły i w przyszłości, w związku z realizacją niniejszej umowy, wypełnią obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały lub będą pozyskiwać w celu realizacji niniejszej umowy.

 **§ 12. Adresy do korespondencji**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wezwania i faktury sporządzane będą w języku polskim
i wysyłane będą pocztą na następujące adresy:

**Dla Zamawiającego:**

Miejski Zakład Komunalny Sp. z o.o.

ul. Komunalna 1, 37-450 Stalowa Wola

tel. 15/ 842 34 11, fax 15/ 842 19 50,

e-mail: sektretariat@mzk.stalowa-wola.pl lub bkoszycka@mzk.stalowa-wola.pl

**Dla Wykonawcy:**

tel. , fax

e-mail:

1. Doręczenie jest skuteczne, jeżeli zostało dokonane na adres, wskazany powyżej. Strony dopuszczają informacyjną wymianę korespondencji pod wskazane wyżej adresy
e-mailowe lub pod wskazane numery faxów.
2. Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach adresu, numerów, a nie wykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenie dokonane na adresy, numery podane w ust. 1 jest skuteczne.

**§ 13. Postanowienia końcowe.**

1. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych
w związku z realizacją niniejszej umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku powstania spraw spornych przy realizacji niniejszej umowy strony będą dążyć do polubownego ich załatwienia, a w razie nie dojścia do porozumienia spór rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki do umowy:

1. Zapytanie ofertowe,
2. Oferta Wykonawcy,
3. Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
4. Klauzula informacyjna.

 **ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załącznik Nr 4 do umowy ZP.271.KC.17.2023**

**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB WYZNACZONYCH DO KONTAKTU**

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO, oraz ponieważ jest Pani/Pan osobą wyznaczoną do kontaktu, chcielibyśmy przekazać kilka ważnych informacji:

**1. KTO JEST ADMINISTRATOREM PANI/PANA DANYCH?**

Administratorem Danych Osobowych jest Miejski Zakład Komunalny Sp. z o. o. w Stalowej Woli,
ul. Komunalna 1, 37-450 Stalowa Wola, REGON: 830036219, NIP: 865-000-30-71, wpis do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000085943, (dalej: „Administrator”).

**2. JAK MOŻE SIĘ PANI/PAN Z NAMI SKONTAKTOWAĆ?**

Informujemy, że wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres iod@mzk.stalowa-wola.pl lub listu tradycyjnego na adres administratora.

**3. W JAKICH CELACH BĘDZIEMY PRZETWARZALI PANI/PANA DANE I NA JAKIEJ PODSTAWIE PRAWNEJ?**

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) - umożliwia nam to kontaktowanie się z Panią/ Panem w celach związanych z podejmowaną lub prowadzoną współpracą wynikającą z zawartej umowy z naszym kontrahentem oraz ewentualnemu ustaleniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń wynikłych na tle jej stosowania.

**4. KTO MOŻE BYĆ ODBIORCAMI PANI/PANA DANYCH?**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, podmiotom zapewniającym, na podstawie umów zawartych przez administratora, w tym umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, obsługę działalności administratora np. dostawcy poczty elektronicznej czy operatorowi pocztowemu.

**5. SKĄD UZYSKALIŚMY PANI/PANA DANE?**

Pani/Pana dane w zakresie imienia, nazwiska, numeru telefonu, adresu e-mail uzyskaliśmy od naszego kontrahenta, który wyznaczył Panią/Pana do kontaktu z nami.

**6. CZY BĘDZIEMY PRZEKAZYWAĆ PANI/PANA DANE DO PAŃSTW TRZECICH?**

Informujemy, że nie zamierzamy przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (przez państwo trzecie, należy rozumieć państwa nienależące do Europejskiego Obszaru Gospodarczego).

**7. JAK DŁUGO BĘDZIEMY PRZETWARZAĆ PANI/PANA DANE?**

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wyżej opisanych celów lub do upływu okresu przyjętego przez Administratora dla retencji danych osobowych, a także do czasu wniesienia przez Panią/Pana sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

**8. JAKIE PANI/PANU PRZYSŁUGUJĄ PRAWA?**

Ma Pani/Pan prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych
w dowolnym momencie, w przypadkach i na zasadach określonych w art. 21 RODO.

Ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – uodo.gov.pl), w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych przez administratora.

**9. W JAKI SPOSÓB PODEJMUJEMY DECYZJĘ?**

Informujemy, że nie podejmujemy zautomatyzowanych decyzji, w tym profilowania
w odniesieniu do Pani/Pana danych.